



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ กปภ.ข.๑

ที่ มท ๕๕๓๑๐/

วันที่ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ประจำการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑

ตามคำสั่ง การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ที่ ๖๙๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ และคำสั่ง ที่ ๙๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ กำหนดให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ จัดประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง นั้น

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ได้ร่วมประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันอังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร ๒ ตามรายงานการประชุม (เอกสารแนบ) โดยมีมติคณะกรรมการเพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องดังนี้

- ๑) แจ้ง กปร.๑ พิจารณาดำเนินการตามมติวาระที่ ๑ วาระที่ ๓ ข้อ ๓.๕, ๓.๗, ๓.๘, ๓.๙, ๓.๑๐, ๓.๑๑, ๓.๑๒, ๓.๑๓, ๓.๑๕, ๓.๑๖, ๓.๑๗ และวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๔, ๔.๖, ๔.๘, ๔.๙
- ๒) แจ้ง กบน.๑ พิจารณาดำเนินการตามมติวาระที่ ๑ และวาระที่ ๓ ข้อ ๓.๑๕
- ๓) แจ้ง กผว.๑ พิจารณาดำเนินการตามมติวาระที่ ๑ และวาระที่ ๓ ข้อ ๓.๒, ๓.๔, ๓.๙, ๓.๑๔, ๓.๑๕
- ๔) แจ้ง กรค.๑ พิจารณาดำเนินการตามมติวาระที่ ๑ วาระที่ ๓ ข้อ ๓.๓, ๓.๑๐, ๓.๑๑, ๓.๑๕ และวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๕
- ๕) แจ้ง กทส.๑ พิจารณาดำเนินการตามมติวาระที่ ๑ และวาระที่ ๓ ข้อ ๓.๑๕
- ๖) แจ้ง กรจ.๑ พิจารณาดำเนินการตามมติวาระที่ ๑ และวาระที่ ๓ ข้อ ๓.๑๕
- ๗) แจ้ง กบง.๑ พิจารณาดำเนินการตามมติวาระที่ ๑ และวาระที่ ๓ ข้อ ๓.๑๕
- ๘) แจ้ง คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ รับทราบตามมติวาระที่ ๑ วาระที่ ๒ วาระที่ ๔ ข้อ ๔.๗ และวาระที่ ๖ ข้อ ๖.๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบรายงานประชุมและอนุเคราะห์แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑ - ๘ พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้พนักงานในสังกัดทราบรายงานประชุมต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายโอฤทธิ์ นักรธรรม)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ (วิชาการ)
ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ



Change
for Good
กระทรวงมหาดไทย



การประปาส่วนภูมิภาค
มุ่ง - เน้น - เพื่อประโยชน์ - สู่ความยั่งยืน

STRIVER
สุขความมั่นคง ไม่ทอดทิ้ง

ทราบ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรียน ผช.กปภ.ข.๑ (บ) / ผช.กปภ.ข.๑ (ว)

และ ผอ.กองในสังกัด

เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในวาระ
ที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๑-๘ และแจ้งพนักงานในสังกัด
ทราบรายงานประชุมฯ ให้อำเภอ

(นายมงคล ประสิทธิ์คุ้มเพียร)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ (บริหาร) รักษาการแทน

ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑

๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๑

เลขที่.....
วันที่ ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๑

เวลา.....น.

(ส่งระบบสารบรรณ ไม่ส่งต้นฉบับ)



การประปาส่วนภูมิภาค
น้ำจืด - น้ำดื่ม - น้ำประปา - น้ำบาดาล



มุ่งมั่น - มั่นใจ - ไม่ท้อถอย

รายงานการประชุม
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ประจำการประชุมประจำปีภาคเขต ๑
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙
วันอังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ อาคาร ๒ ชั้น ๒ การประชุมประจำปีภาคเขต ๑

กรรมการผู้มาร่วมประชุม

๑. นายโอฤทธิ์ นักรธรรม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนันท์ภัสร์ สิงห์ดำ	กรรมการผู้แทนฝ่ายบริหาร
๓. นางชญญา บุรณะ	กรรมการผู้แทนฝ่ายบริหาร
๔. นางสาวนพินดา ทรงแสงธรรม	กรรมการผู้แทนฝ่ายพนักงาน
๕. นางสาวชมสมร พานิชโยทัย	กรรมการผู้แทนฝ่ายพนักงาน
๖. นายชาญชัย สีนประเสริฐ	กรรมการผู้แทนฝ่ายพนักงาน
๗. นางสาวอมลวรรณ จันเพชร	กรรมการผู้แทนฝ่ายพนักงาน
๘. นางสาวรุ่งทิพย์ สุทธิศิลป์	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวพรรณธร ศรีรักษ์	นักวิชาการอาชีวอนามัยฯ ๔ กบน.๑
--------------------------	--------------------------------

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวปิยธิดา พลเคน	กรรมการผู้แทนฝ่ายบริหาร
------------------------	-------------------------

เริ่มประชุมเวลา๑๐.๐๐..... น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัยฯ แจ้งเร่งรัดให้หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามวาระต่าง ๆ ที่ได้มีมติไว้ในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ อย่างเคร่งครัดและเป็นรูปธรรม เพื่อลดความเสี่ยงและสร้างมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานให้แก่พนักงาน

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ มีมติเห็นชอบดังนี้

๑. มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ โดยไม่มีข้อแก้ไข

๒. มีมติเห็นชอบให้เลขานุการฯ เพิ่มหัวข้อสรุปรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

จากรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา บรรจุลงในระเบียบวาระที่ ๒ (รับรองรายงานการประชุม) ในการประชุม ครั้งถัดไป เพื่อให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ได้รับทราบความก้าวหน้าและการรายงานผลการดำเนินงาน ปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การอบรมความปลอดภัยในการทำงานในพื้นที่อับอากาศ

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันพุธที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ วาระที่ ๓ ข้อ ๓.๑ การอบรมความปลอดภัยในการทำงานในพื้นที่อับอากาศ โดยมอบหมายให้ กปร.๑ ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้อนุญาตทำงานในที่อับอากาศให้แก่ผู้บริหารที่ผ่านการอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นตามคุณสมบัติ กปร.๑ ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้อนุญาตการทำงานในที่อับอากาศ ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๔๐ ราย เรียบร้อยแล้ว

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบ รายงานผลการอบรมความปลอดภัยในการทำงาน ในพื้นที่อับอากาศ

๓.๒ การปรับปรุงพื้นที่บริเวณด้านหน้าอาคารชุดบ้านพัก เพื่อความปลอดภัย

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ วันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๓ ข้อ ๓.๓ ตามที่มติคณะกรรมการฯ เห็นควรให้ปรับปรุงพื้นที่บริเวณด้านหน้าอาคารชุดพักอาศัย ตัดต้นไม้ ปรับปรุงพื้น และส่วนที่จะมีผลกระทบต่อโครงสร้างของอาคารชุดบ้านพัก ตามรูปแบบที่ กผว.๑ นำเสนอ ซึ่ง กผว.๑ ได้ขออนุมัติในหลักการเพื่อดำเนินการตาม ขั้นตอนต่อไป

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ เห็นควรให้ติดตามการดำเนินการต่อไป

๓.๓ ข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบรับรองระบบไฟฟ้าและบริษัทไฟฟ้า ประจำปี ๒๕๖๘

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ วันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๓ ข้อ ๓.๔ เนื่องจาก กรค.๑ ได้มีการตรวจสอบรับรองระบบไฟฟ้าและบริษัทไฟฟ้า กปภ.ข.๑ ประจำปี ๒๕๖๘ โดยจากการตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริษัทไฟฟ้าใช้งานได้ แต่ต้องแก้ไขตามรายงาน การตรวจสอบภายใน ๙๐ วัน หากมีการดำเนินการแก้ไขข้อเสนอแนะดังกล่าวแล้วเสร็จ ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการแก้ไข เพื่อให้มีหลักฐานในการดำเนินการให้แก่พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้ ซึ่ง กรค.๑ ได้ดำเนินการขอจัดสรรงบประมาณสำหรับการดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะไปยังส่วนกลาง แต่เนื่องจากส่วนกลางไม่อนุมัติงบประมาณดังกล่าว มติคณะกรรมการมอบหมาย ให้ กรค.๑ ตรวจสอบเพื่อเสนอแนะวิธีการแก้ไขในเบื้องต้นในส่วนที่สามารถดำเนินการได้ และขออนุมัติในหลักการ โดยใช้งบประมาณของ กปภ.ข.๑ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป ซึ่ง กรค.๑ ได้รับการอนุมัติในการดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการตามลำดับต่อไป

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบ และให้ติดตามการดำเนินการต่อไป

๓.๔ บันไดขึ้น-ลง อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ขำรูด

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๓ ข้อ ๓.๕ เห็นควรให้ กผว.๑ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมบันไดอาคารเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย ดังนี้

๑. บันไดอาคาร ๑ ให้ปรับปรุงแก้ไขเฉพาะจุดที่ชำรุด เช่น บุนแตก น็อตยึดโผล่ ให้ปลอดภัยต่อการใช้งาน โดยไม่เสริมคอนกรีตในความกว้างลูกนอน เนื่องจากมีความกว้างที่เป็นไปตามมาตรฐานแล้ว

๒. บันไดอาคาร ๒ ให้ปรับปรุงสภาพของบันไดโดยให้เพิ่มมันคง แข็งแรง และปลอดภัย

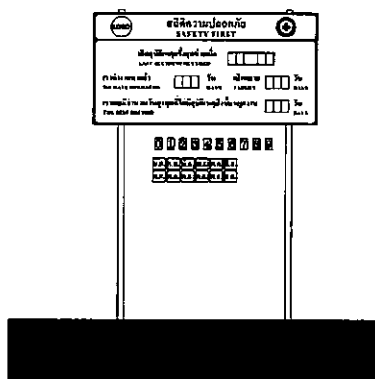
ซึ่ง กผว.๑ ประสานผู้รับจ้างเข้ามาประเมินราคา และออกไปเสนอราคาเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติในหลักการเพื่อดำเนินการต่อไป

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบ และให้ติดตามการดำเนินการต่อไป

๓.๕ การติดตั้งบอร์ดสถิติความปลอดภัยในพื้นที่ กปภ.ข.๑

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ วาระที่ ๓ ข้อ ๓.๗ มติคณะกรรมการเห็นควรให้ติดตั้งบอร์ดสถิติความปลอดภัย เพื่อให้รับทราบข้อมูลสถิติความปลอดภัยได้อย่างทั่วถึง สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน ได้มอบหมายให้ กพร.๑ จัดหาบอร์ดสถิติความปลอดภัยที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ นั้น กพร.๑ อยู่ระหว่างขออนุมัติในการจัดซื้อบอร์ดสถิติความปลอดภัยฯ เนื่องจากค่างานเก็บงบดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท จึงต้องดำเนินการของบครุภัณฑ์ ต่อไป



มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ เห็นควรให้ กพร.๑ ดำเนินการประสานงานและตรวจสอบรายละเอียดการจัดหา ร่วมกับผู้ประกอบการ/ร้านค้า โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ กพร.๑ ทหารอภัยทางร้านค้าเพื่อจัดทำและเสนอราคาในรูปแบบจำแนกรายการโครงสร้างและอุปกรณ์ (แยกชิ้นส่วนของบอร์ด) รวมถึงรายละเอียดค่าจ้างผลิต/ติดตั้งให้ชัดเจน
๒. การดำเนินการจัดหาและจ้างทำดังกล่าว ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบและกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐอย่างเคร่งครัด

๓.๖ ตรวจสอบสภาพการใช้งานอย่างสะดวกและปลอดภัยของบันไดหนีไฟอาคาร ๒

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ วาระที่ ๓ ข้อ ๓.๗ เห็นควรให้ กพร.๑ เพิ่มการตรวจสอบความพร้อมในการใช้งานบันไดทางหนีไฟได้อย่างปลอดภัย โดยตรวจสอบทุกๆ ๓ เดือน ซึ่ง กพร.๑ ดำเนินการจัดทำแบบตรวจสอบและเรียบร้อยแล้ว



มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบ และติดตามผลการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง โดยให้นำไปรายงานและติดตามผลในระเบียบวาระที่ ๔ (เรื่องเพื่อทราบ) ในการประชุมครั้งต่อไป

๓.๗ ปัญหาฝ้าเพดานชำรุดจากน้ำรั่วเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ปฏิบัติงาน

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๓ ข้อ ๓.๘ มอบหมายให้ กปร.๑ (งานธุรการ) ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้เกิดความปลอดภัย และเร่งดำเนินการตรวจสอบและซ่อมแซมจุดรั่วซึมของอาคารเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ฤดูฝน รวมถึงสำรวจช่องว่างบริเวณฝ้าเพดาน ท่อน้ำ และรางระบายน้ำ เพื่อปิดจุดเสี่ยงที่อาจเป็นทางเข้าของสัตว์มีพิษ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและอันตรายในพื้นที่ปฏิบัติงาน ซึ่ง กปร.๑ อยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อปรับปรุงแก้ไข

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ พิจารณาแล้วเห็นควรเร่งรัดให้ กปร.๑ ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขจุดที่ชำรุดอย่างเร่งด่วน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุหรืออันตรายต่อผู้ปฏิบัติงาน

๓.๘ การตรวจสอบและฝึกอบรมการใช้งานรถยก ตามที่กฎหมายกำหนด

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๓ ข้อ ๓.๙ เห็นควรให้ กปร.๑ จัดหาหลักสูตรฝึกอบรมให้สอดคล้องตามกฎหมายกำหนด และให้ทุกกองในสังกัดส่งพนักงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และเป็นการเตรียมความพร้อมในการใช้งานรถยกได้อย่างปลอดภัย อยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจรายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมและจัดหาหลักสูตรอบรมให้สอดคล้องตามกฎหมายกำหนด

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบ และมอบหมายให้ กปร.๑ ดำเนินการแจ้งคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมรับการอบรมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ พร้อมทั้งกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมตามความเหมาะสมต่อไป

๓.๙ การกำหนดจุดจอดรถในพื้นที่ของ กปภ.ข.๑

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ วันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๓ ข้อ ๓.๑๑ และข้อ ๓.๑๓ ควรให้ กปร.๑ ดำเนินการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยดังนี้

- สำรวจจำนวนยานพาหนะใน กปภ.ข.๑ เพื่อการจัดพื้นที่จอดรถได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม
- ตีเส้นหรือจัดทำป้ายบังคับสำหรับจอดรถยนต์ส่วนบุคคลให้ชัดเจน และเว้นช่องว่างให้เพียงพอสำหรับขยับรถที่จอดวาง เพื่อป้องกันการเฉี่ยวชนซ้ำ
- กำหนดจุดจอดรถของ กปภ. และทำป้ายบังคับให้ชัดเจน เนื่องจากรถของ กปภ.เป็นรถที่มีขนาดใหญ่ต้องใช้พื้นที่เข้าออกที่กว้างกว่ารถยนต์ทั่วไป และอาจกีดขวางการจราจรได้ซึ่ง กปร.๑ ประสานงานให้ กผว.๑ ออกแบบเพื่อดำเนินการต่อไป ซึ่ง กผว.๑ อยู่ระหว่างการออกแบบและประเมินราคา

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบและให้ติดตามการดำเนินการต่อไป

๓.๑๐ กองขยะ เศษกิ่งไม้ ใบไม้ พื้นที่ด้านข้างอาคารทดสอบคุณภาพน้ำฝังกิตถน

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๓ ข้อ ๓.๑๓ มติคณะกรรมการฯ มอบหมายให้ กบร.๑ (งานธุรการ) ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและใช้ประโยชน์ในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในการดำเนินงานที่ผ่านมา กบร.๑ (งานธุรการ) พบอุปสรรคเนื่องจากมีวัสดุอุปกรณ์ของ กรค.๑ จัดวางอยู่ในพื้นที่ดังกล่าว จึงเห็นควรให้ กรค.๑ คัดแยกและจัดวางอุปกรณ์ให้เป็นสัดส่วนตามประเภทการใช้งาน เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยและสามารถใช้ประโยชน์จากพื้นที่ส่วนที่เหลือได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการป้องกันอันตรายจากสัตว์มีพิษ หรือสิ่งไม่พึงประสงค์ที่อาจเข้ามาอาศัยในกองวัสดุ และลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ปฏิบัติงาน ซึ่ง กรค.๑ อยู่ระหว่างดำเนินการ



มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ เห็นควรให้กำหนดพื้นที่ดังกล่าวเพิ่มเติม เข้าเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินกิจกรรม ๕ส ซึ่งได้กำหนดจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อให้ได้รับการปรับปรุง จัดระเบียบ และดูแลความสะอาดเรียบร้อยอย่างทั่วถึง อันเป็นการป้องกันอันตรายและส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยอย่างเป็นรูปธรรม โดยมอบหมายให้ กรค.๑ ดำเนินการต่อไป

๓.๑๑ โคมไฟเพดานสวิตช์เปิด-ปิดแบบสายดึงอยู่ในสภาพที่ไม่ปลอดภัย

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ วันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๖ ข้อ ๖.๓ โคมไฟเพดานสวิตช์เปิด-ปิดแบบสายดึงบริเวณโต๊ะคอมพิวเตอร์งานทรัพยากรบุคคลอยู่ในสภาพการใช้งานที่ไม่ปลอดภัย เสี่ยงที่โคมไฟจะหลุดร่วงขณะดึงสาย มติคณะกรรมการฯ เห็นควรเร่งรัดให้ กบน.๑ ดำเนินการแก้ไขเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในพื้นที่การทำงาน ซึ่ง กบน.๑ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ เห็นควรให้ กบร.๑ ประสานงานกับ กรค.๑ เพื่อร่วมกันหาข้อมูลเปรียบเทียบระหว่างโคมไฟเพดานสวิตช์เปิด-ปิดแบบสายดึง กับโคมไฟชนิดสวิตช์เซนเซอร์ ทั้งในด้านประสิทธิภาพ ความปลอดภัย อายุการใช้งาน และงบประมาณ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๑๒ ข้อร้องเรียนจากพนักงานเรื่องตักน้ำดื่ม อาคาร ๑ ชั้น ๓ ไม่ปลอดภัยต่อสุขภาพ

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๕ ข้อ ๕.๑ เรื่องตักน้ำดื่ม อาคาร ๑ ชั้น ๓ มีตะไคร่น้ำ ตัวเครื่องกรอกสุกสกปรง และไม่มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ไม่สามารถตักน้ำได้ เสี่ยงที่จะมีผลต่อสุขภาพ มติคณะกรรมการฯ เห็นควรให้ กบร.๑ (งานธุรการ) เร่งดำเนินการปรับปรุงตักน้ำดื่มให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและมีความปลอดภัยต่อสุขภาพของพนักงาน โดยให้กำหนดแผนการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่มเป็นประจำทุก ๓ เดือน เพื่อให้สอดคล้องตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ มอบหมายให้ประสานความร่วมมือกับ กรค.๑ ในการเข้าตรวจสอบและรับรองผลคุณภาพน้ำตามวงรอบที่กำหนด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านสุขอนามัยภายใน กปภ.ข.๑ ซึ่ง กบร.๑ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สิ่งที่อยากเสนอให้ปรับปรุง / รายงานสภาพการทำงาน / สิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัย (แบบรูปด้านล่าง)

คำตอบ 1 ข้อ

เครื่องกรองน้ำ ตักหน้าชั้น3 ตัวเครื่องทรุดโทรม กรอบหลุดเป็นผดผื่นมี น้ำกรองมาก็มีทั้งกลิ่นและตะไคร่ พนักงาน22คน ต้องกรอกน้ำดื่มยกขึ้นมาจากชั้น1 หรือซื้อน้ำดื่มมาเอง



มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ เห็นควรเร่งรัดให้ กบร.๑ ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ตักน้ำดื่มที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ ให้มีจำนวนเพียงพอต่อพนักงานตามมาตราส่วนที่กฎหมายเรื่องจำนวนตักน้ำดื่มกำหนดไว้ เพื่อเป็นการดูแลสุขอนามัยที่ดีของพนักงาน

๓.๑๓ การควบคุมบุคคล เข้า-ออก การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๕ ข้อ ๕.๒ เรื่องการควบคุมบุคคล เข้า-ออก การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ มติคณะกรรมการฯ เห็นควรให้ กบร.๑ ดำเนินการดังนี้

๑. ออกแบบการดำเนินการปรับปรุงระเบียบปฏิบัติการเข้า-ออกพื้นที่ กปภ.ข.๑ ให้มีความชัดเจน ครอบคลุมทุกช่องทาง

๒. สำนวจจำนวนรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ของพนักงาน และลูกจ้าง ของ กปภ.ข.๑ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบการควบคุมการเข้า-ออก พื้นที่ กปภ.ข.๑

๓. นำเสนอรูปแบบที่จะดำเนินการให้ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ พิจารณาร่วมกันในการประชุมครั้งต่อไป

๔. แจ้งให้พนักงาน กปภ.ข.๑ ทุกท่าน รับทราบรูปแบบการควบคุมการเข้า-ออก พื้นที่ กปภ.ข.๑ เพื่อรับฟังความคิดเห็น สำหรับการปรับปรุงรูปแบบการดำเนินการต่อไป ซึ่ง กปร.๑ อยู่ระหว่างดำเนินการ

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ เห็นควรเร่งรัดให้ กปร.๑ ดำเนินการควบคุมและบริหารจัดการความปลอดภัยในพื้นที่ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติเป็นลำดับขั้นตอน ดังนี้

๑. ระยะที่ ๑ (มาตรการเร่งด่วนด้านยานพาหนะ): ดำเนินการสำรวจจำนวนยานพาหนะที่ใช้งานจริง พร้อมทั้งจัดวางระบบบริหารจัดการยานพาหนะ เข้า - ออก พื้นที่การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ (กปภ.ข.๑)
๒. ระยะที่ ๒ (การกำหนดมาตรฐาน): จัดทำกฎระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศบังคับใช้อย่างจริงจังเป็นมาตรฐานเดียวกันโดยทั่วกัน
๓. ระยะที่ ๓ (การขยายผลมาตรการ): ดำเนินการบริหารจัดการและควบคุมระบบความปลอดภัยของบุคคลเข้า - ออก พื้นที่ในลำดับถัดไป

๓.๑๔ น้ำขังที่ผิวถนนบริเวณลานจอดรถด้านหลังป้อม รปภ.

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ พบน้ำขังที่ผิวถนนบริเวณลานจอดรถด้านหลังป้อม รปภ. หลังจากฝนตก ซึ่งเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุได้ เสนอให้มีการปรับปรุงแก้ไขพื้นที่ดังกล่าวโดยเพิ่มทางระบายน้ำ มติคณะกรรมการฯ เห็นควรให้ กผว.๑ ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ เพื่อให้การระบายน้ำมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

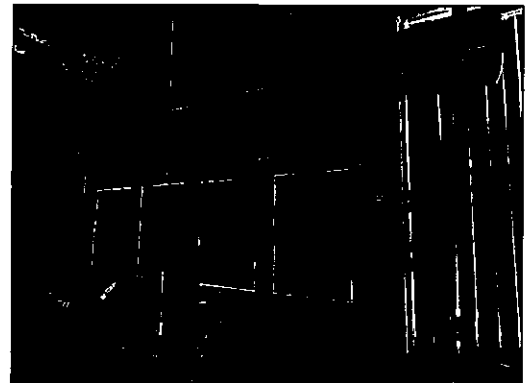
มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบและให้ติดตามการดำเนินการต่อไป

๓.๑๕ ม่านบังแสงอาคาร ๑ ชำรุด

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๕ ข้อ ๕.๔ มีการร้องเรียนจากพนักงานเรื่อง ม่านบังแสงที่ชำรุดทำให้แสงสะท้อนและมีแสงที่ส่องผ่านเข้ามาในห้องปฏิบัติงานไม่สมดุล สม่่าเสมอและทำให้เกิดแสงจ้า สะท้อนกับจอคอมพิวเตอร์ มีผลทำให้เกิดความพร่ามัวมีผลกระทบต่อการการทำงานและมีผลกระทบต่อสายตาของพนักงาน ในพื้นที่ กบน.๑, กผว.๑ และ กปร.๑ เสนอให้มีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนม่านบังแสงใหม่เพื่อลดผลกระทบต่อสายตาของผู้ปฏิบัติงาน มติคณะกรรมการฯ เห็นควรให้ กปร.๑ เร่งดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมหรือเปลี่ยนม่านบังแสงในจุดที่ชำรุดเสียหาย เพื่อควบคุมความเข้มของแสงสว่างภายในพื้นที่ปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสม และป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพสายตาของพนักงานในระยะยาว ทั้งนี้ เพื่อให้สภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปตามมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ซึ่ง กปร.๑ (งานพัสดุและบัญชีทรัพย์สิน) เสนอให้ผู้ดูแลทรัพย์สินดำเนินการแจ้ง กปร.๑ (งานพัสดุและบัญชีทรัพย์สิน) โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ตรวจสอบรหัสครุภัณฑ์ของม่านบังแสงเดิมที่ชำรุด
๒. ดำเนินการขออนุมัติในหลักการเพื่อแจ้งชำรุดเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข



มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ เห็นควรให้ทุกสังกัดงานดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติข้างต้น เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๑๖ พบเชื้อราที่แอร์ ห้อง กทส.๑ มีผลกระทบต่อสุขภาพ

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ วาระที่ ๖ ข้อ ๖.๑ ตรวจพบการสะสมของเชื้อรา บริเวณเครื่องปรับอากาศภายในห้อง กทส.๑ ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อสุขภาพและทางเดินหายใจของ พนักงานในพื้นที่ มติคณะกรรมการฯ เห็นควรให้ กปร.๑ (งานธุรการ) ดำเนินการตรวจสอบสภาพและ ประสิทธิภาพการใช้งานของเครื่องปรับอากาศทั้งหมดภายใน กปภ.ข.๑ โดยให้จัดทำแผนปฏิบัติการบำรุงรักษาและ กำหนดรอบการล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง เพื่อขจัดแหล่งสะสม ของเชื้อราและสิ่งเจือปนในอากาศ อันเป็นการป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานในระยะยาว พร้อมทั้งช่วย เพิ่มประสิทธิภาพการระบายความร้อนเพื่อการประหยัดพลังงาน ซึ่ง กปร.๑ อยู่ระหว่างดำเนินการ

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ เห็นควรเร่งรัดให้ กพร.๑ จัดทำแผนการล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศภายในอาคารอย่างเป็นระบบ ดำเนินการล้างทำความสะอาดตามแผนงานที่กำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นการควบคุมคุณภาพอากาศภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน ป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานในระยะยาว

๓.๑๗ รถตู้ของ กปภ.ข.๑ มีสภาพที่ไม่ปลอดภัยในการใช้งาน

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๖ ข้อ ๖.๒ เนื่องด้วยผู้แทนฝ่ายพนักงานต้องใช้รถตู้ของ กปภ.ข.๑ ในการเดินทางไปร่วมงานพิธีการ พบว่ารถตู้อยู่ในสภาพที่ไม่ปลอดภัยในการใช้งาน มติคณะกรรมการฯ เห็นควรให้ กพร.๑ (งานธุรการ) ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ดำเนินการตรวจสอบสภาพความพร้อมและประเมินความปลอดภัยของรถตู้โดยละเอียด เพื่อระบุจุดที่ชำรุดหรือเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ

๒. ซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรงและปลอดภัยตามมาตรฐาน พร้อมทั้งกำหนดวงรอบการตรวจสอบสภาพรถ อย่างสม่ำเสมอเพื่อความปลอดภัยของพนักงานผู้ใช้งาน

๓. หากรถตู้อยู่ในสถานะรอจำหน่ายและไม่มีแผนการซ่อมบำรุงแล้ว ให้ดำเนินการ "สั่งระงับการใช้งานโดยเด็ดขาด" โดยให้จัดทำป้ายประกาศหรือเครื่องหมายแสดงสถานะ "ห้ามใช้งาน" ติดไว้ที่ตัวรถให้ชัดเจน เพื่อป้องกันความเข้าใจผิดและเพื่อความปลอดภัยของบุคลากร กปภ.ข.๑

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ เห็นควรเร่งรัดดำเนินการเพื่อความปลอดภัยในการใช้งานยานพาหนะ โดยมอบหมายให้ กพร.๑ จัดทำป้ายประกาศหรือเครื่องหมายแสดงสถานะ "ห้ามใช้งาน" ติดไว้ที่ตัวรถให้ชัดเจน และแจ้งเวียนมาตรการและแนวทางปฏิบัติดังกล่าวให้ทุกกองรับทราบโดยทั่วกัน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและการนำรถยนต์ที่ไม่ปลอดภัยไปใช้งาน

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ สถิติความปลอดภัยประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ การทำงานภายใน กปภ.ข.๑

ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานสะสม ๑๐๘๕ วัน (ข้อมูลล่าสุด ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

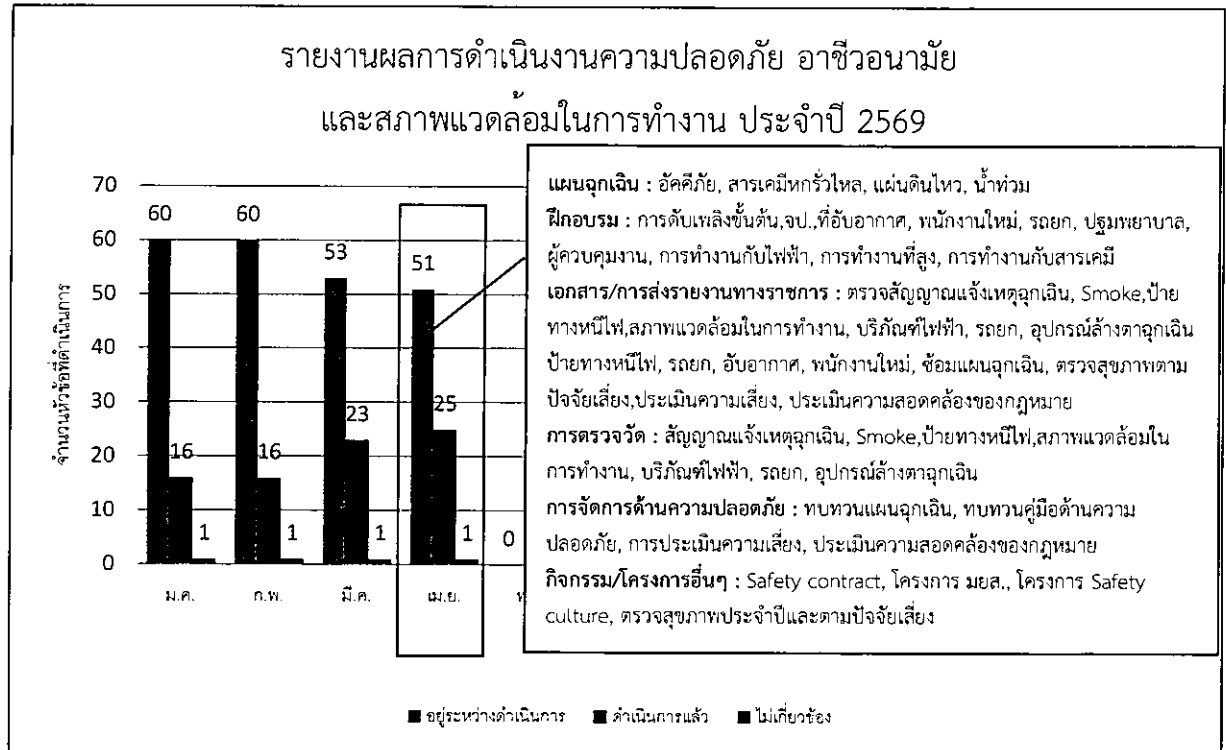
รายงาน คปอ. กปภ.ข.1																																									
 สำนักงานการประปาส่วนภูมิภาค เขต1 																																									
สถิติความปลอดภัย SAFETY RECORD วันที่บันทึก RECORD DATE 20 พฤษภาคม 2569 เป้าหมาย (วัน) TARGET (DAYS) 365 จำนวนวันที่ไม่เกิดอุบัติเหตุในชั้นปฏิบัติงาน OPERATED WITHOUT A LOST TIME ACCIDENT (DAYS) 001085 เกิดอุบัติเหตุในชั้นปฏิบัติงานครั้งสุดท้าย LAST ACCIDENT OCCURRED สถิติที่ดีที่สุดของชั้นปฏิบัติงานในชั้นปฏิบัติงาน THE BEST RECORD (DAYS) 365	สถิติความปลอดภัย-ห้าม ACCIDENT RECORD FOR หยุดพัก <table border="1"><tr><td></td><td>2</td><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>9</td><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>16</td><td>17</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>21</td></tr><tr><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td></td></tr><tr><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> ☒ วันทำงานปกติโดยไม่มีอุบัติเหตุ REGULAR WORKING DAY WITH NO LOST TIME ACCIDENT ☐ วันหยุดโดยไม่มีอุบัติเหตุ HOLIDAY WITH NO LOST TIME ACCIDENT ☒ วันทำงานโดยมีอุบัติเหตุ DAY WITH LOST TIME ACCIDENT		2	3							9	10							16	17					21	22	23	24	25	26	27	28		29	30	31					
	2	3																																							
	9	10																																							
	16	17					21																																		
22	23	24	25	26	27	28																																			
29	30	31																																							

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบ

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙

ทั้งหมด ๗๗ หัวข้อ {ดำเนินการแล้ว ๒๕ หัวข้อ, ไม่เข้าข่ายดำเนินการ ๑ หัวข้อ และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๕๑ หัวข้อ}

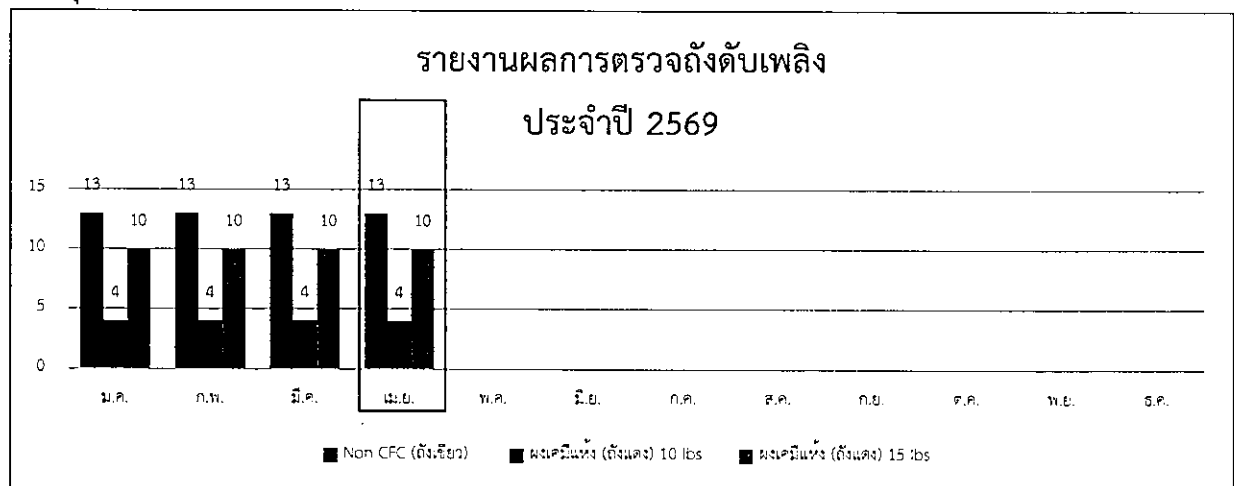


มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบ ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ

๔.๓ ผลการตรวจสอบถังดับเพลิงประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙

ผลการตรวจสอบถังดับเพลิงประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ ทั้งหมด ๒๗ ถัง สามารถใช้งานได้ปกติทุกถัง



มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบ ผลการตรวจสอบถังดับเพลิง

๔.๔ แผนงานด้านความปลอดภัยประจำปี ๒๕๖๙

ความคืบหน้าของแผนงานด้านความปลอดภัยประจำปีเดือนเมษายน ปี ๒๕๖๙ (ตามตารางแนบที่ ๔.๑)

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินงาน และมีข้อเสนอแนะให้ กพร.๑ พิจารณาจัดทำแผนภูมิความก้าวหน้าสะสม (S-curve) เพิ่มเติม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเปรียบเทียบแผนงานกับผลการดำเนินงานจริง ซึ่งจะช่วยให้การติดตามและประเมินผลความคืบหน้ามีความชัดเจนและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔.๕ ผลการตรวจสอบไฟฉุกเฉินประจำปี ๒๕๖๙

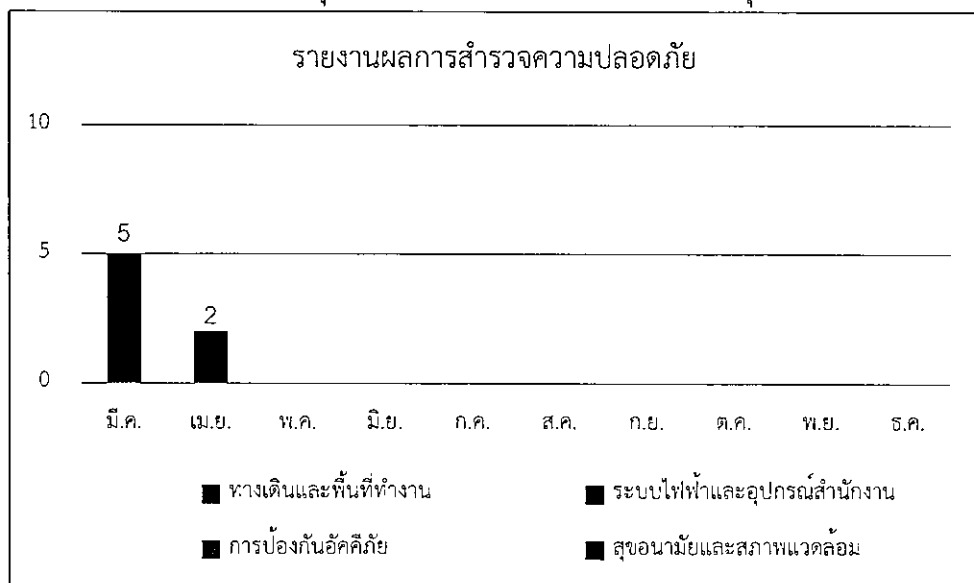
จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กพร.ข.๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ วาระที่ ๔ ข้อ ๔.๕ ผลการตรวจสอบไฟฉุกเฉิน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ทั้งหมด ๑๔ จุด ซึ่งพบว่า ไม่สามารถใช้งานได้ทั้ง ๑๔ จุด และ พื้นที่อาคาร ๑ และ อาคาร ๒ ไม่มีการติดตั้งไฟฉุกเฉิน มติคณะกรรมการฯ เห็นควรให้ดำเนินการติดตั้งระบบไฟส่องสว่างฉุกเฉินเพิ่มในพื้นที่ปฏิบัติงาน กพร.ข.๑ จำนวน ๑๔ จุด ตามที่เสนอ และดำเนินการปรับปรุงแก้ไข จำนวน ๑๔ จุดที่ไม่สามารถใช้งานได้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดและยกระดับความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน โดยมอบหมายให้ กรค.๑ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการจัดหาอุปกรณ์ที่มีมาตรฐานสากลและดำเนินการติดตั้งตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบต่อไป

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบและให้ติดตามการดำเนินการต่อไป

๔.๖ รายงานผลการสำรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๙ (อาคาร ๑ ชั้น ๒)

พบหัวข้อที่ต้องปรับปรุงแก้ไขจำนวน ๒ หัวข้อ (ผ้าเปดานชำรุดและป้ายทางหนีไฟ)



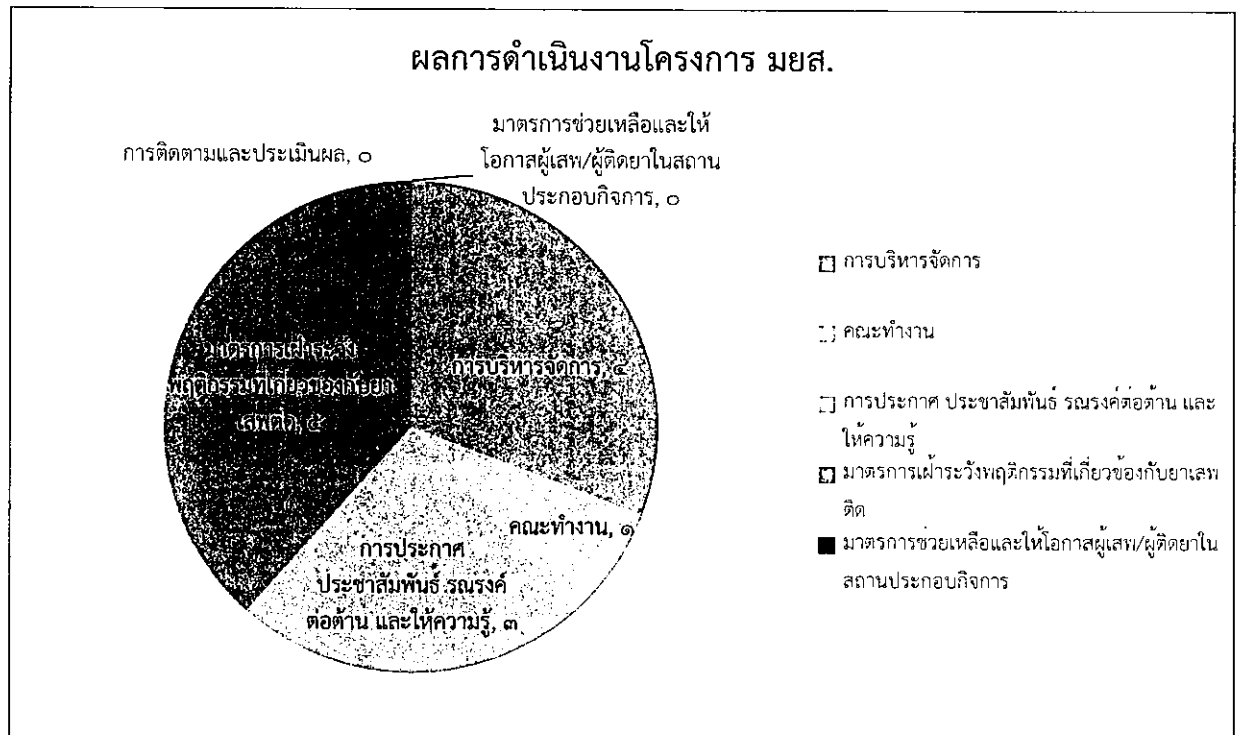


มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ มอบหมายให้ กพร.๑ จัดหาและติดตั้งป้ายบอกทางหนีไฟเพิ่มเติมในจุดที่ยังไม่ครบถ้วน หรือทดแทนป้ายเดิมที่เสื่อมสภาพ เพื่อปรับปรุงระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยให้มีความพร้อมใช้งาน และสอดคล้องตามที่กฎหมายด้านความปลอดภัยในการทำงานกำหนดไว้

๔.๗ กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ (มยส.) ประจำปี ๒๕๖๙

ทั้งหมด ๒๓ ข้อกำหนด { ดำเนินการแล้ว ๑๓ ข้อกำหนด และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๐ ข้อกำหนด }



การแต่งตั้งและมอบหมายคณะกรรมการ

หรือผู้รับผิดชอบเพื่อทำหน้าที่ดูแลและดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

- | | |
|---|------------------|
| ๑. นายโอฤทธิ์ นักรธรรม | ประธานคณะกรรมการ |
| ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการการประสานงานภูมิภาคเขต (วิชาการ) | |
| ๒. นางสาวนันท์ภัสสร สิงห์ดำ | คณะกรรมการ |
| ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง กองบริหารจัดการน้ำ | |
| ๓. นางสาวปิยธิดา พลเคน | คณะกรรมการ |
| ตำแหน่งหัวหน้างานทรัพยากรบุคคล กองบริหารทั่วไป | |
| ๔. นางชัยญา บุรณะ | คณะกรรมการ |
| ตำแหน่งหัวหน้างานการเงิน กองบัญชีและการเงิน | |
| ๕. นางสาวอมลวรรณ จันเพชร | คณะกรรมการ |
| ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์(จุลชีววิทยา) ๔ | |
| กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ | |
| ๖. นางสาวนพินดา ทรงแสงธรรม | คณะกรรมการ |
| ตำแหน่งนักวิชาการภูมิสารสนเทศ ๗ กองระบบจำหน่าย | |
| ๗. นางสาวชมสมร พานิชโยทัย | คณะกรรมการ |
| ตำแหน่งนักวิเคราะห์ระบบงาน ๗ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ | |
| ๘. นายชาญชัย สีนประเสริฐ | คณะกรรมการ |
| ตำแหน่งวิศวกร(โยธา) ๕ กองแผนและวิชาการ | |
| ๙. นางสาวพรรณธร ศรีรักษ์ | คณะกรรมการ |
| ตำแหน่งนักวิชาการอาชีวอนามัยฯ ๔ กองบริหารจัดการน้ำ | |
| ๑๐. นางสาวรุ่งทิพย์ สุทธศิลป์ | เลขานุการ |
| ตำแหน่งนักวิชาการอาชีวอนามัยฯ ๔ กองบริหารทั่วไป | |

ให้คณะกรรมการทำหน้าที่ ดังนี้

๑. เสนอแนะแนวทางการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๒. ปฏิบัติตามนโยบายและแผนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๓. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านยาเสพติดในสถานประกอบ

กิจการ

๔. อบรม ประชุม เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องยาเสพติดและการป้องกันแก้ไขที่ถูกต้องให้พนักงาน/ลูกจ้างทราบ

๕. ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการแจ้งข้อมูลการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในกรณีที่นายจ้างจะทำการตรวจสอบหาสารเสพติด หรือตรวจค้นในกรณีที่สงสัยโดยไม่มีเงื่อนไข

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและเพิ่มเติม บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงานฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมี รายละเอียดดังนี้

๑. ปรับปรุงแก้ไขหน้าที่เดิม (ข้อ ๕): โดยให้แก้ไขข้อความเดิม เป็นดังนี้

"ข้อ ๕. ดำเนินการแจ้งเบาะแสและข้อมูลการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พร้อมทั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบหาสารเสพติด หรือดำเนินการตรวจค้นในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยโดยไม่มีเงื่อนไข"ให้ เพิ่มหน้าที่เรื่องการกำหนดแผนและมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๒. เพิ่มเติมหน้าที่ ข้อ ๖ "การจัดทำแผนงานและมาตรการป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด ภายในองค์กร"

๔.๘ กิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ ประจำปี ๒๕๖๙

จากผลการประกาศเกียรติคุณกิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ ประจำปี ๒๕๖๙ นั้น กปท.ข.๑ ได้รับการประกาศเกียรติคุณในระดับทองแดง ต่อเนื่องปีที่ ๓



ผลการประกาศเกียรติคุณ

กิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ ประจำปี ๒๕๖๙
(Zero Accident Campaign 2026)

ระดับทองแดง

หน่วยงาน	สถานที่ตั้ง	จำนวนคน	เงินช่วยเหลือ	จังหวัด
การขาดแคลนแพทย์ โรงพยาบาลความสะอาดในอำเภอเมือง ชนบท	TOBACCO AUTHORITY OF THAILAND: CHONABOT MANIPULATION PLANT	3	1,265,464	ขอนแก่น
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 1	Provincial Waterworks Authority Regional Office 1	3	1,894,697	ชลบุรี
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 2	Provincial Waterworks Authority Region 2	3	1,684,057	สระบุรี
การประปาส่วนภูมิภาคเขต 3	Provincial Waterworks Authority Region 3	3	1,832,152	ราชบุรี

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ เห็นควรให้ กปร.๑ จัดทำคู่มือการดำเนินการโดยมีเนื้อหาที่ ถูกต้อง ชัดเจน และเข้าใจง่าย พร้อมทั้งชี้แจงและสื่อสารรายละเอียดของคู่มือดังกล่าวให้แก่การประปาส่วน ภูมิภาคสาขาในสังกัดรับทราบ เพื่อให้สามารถนำไปใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ของการประกวดในปีต่อไป

๔.๙ แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยประจำเดือนพฤษภาคม ปี ๒๕๖๙

ลำดับ	หัวข้อ	วันที่ดำเนินการ
๑	อบรมให้ความรู้เรื่องยาเสพติดฯ ผ่าน Webex	๑๕ พ.ค. ๒๕๖๙
๒	อบรมความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้าง	๑๔,๑๘ พ.ค. ๒๕๖๙
๓	สำรวจรายชื่อผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๙	๒๐ พ.ค. ๒๕๖๙
๔	จัดอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานที่อัยยิกา ผ่อนุญาต	๒๒ พ.ค. ๒๕๖๙
๕	อบรมความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานใหม่	๒๙ พ.ค. และ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๙
๖	ซ้อมการตอบโต้เหตุฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล กปภ.สาขาจันทบุรี	๙ มิ.ย. ๒๕๖๙
๗	ซ้อมการตอบโต้เหตุฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล กปภ.สาขาพัทยา	๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๙
๘	ร่วมจัดกิจกรรม Town Hall	๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๙
๙	ตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๙	๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๙
๑๐	ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙	๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๙
๑๑	ส่งเอกสารเข้าร่วมกิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดใน สถานประกอบการ (มยส.)	๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๙
๑๒	รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙	๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๙

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ เห็นควรให้ กพร.๑ ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานโดยให้จำแนกรายละเอียดออกเป็นรอบระยะเวลา ๒ เดือน เพื่อให้เห็นกรอบภารกิจ กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงานของเดือนปัจจุบันและเดือนถัดไปอย่างชัดเจน
๒. ตีตประกาศแผนการดำเนินงานดังกล่าว ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือช่องทางสื่อสารภายใน เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับทราบโดยทั่วกัน

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ไม่มีเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

มติคณะกรรมการ

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รับทราบ

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาเรื่องการยกเลิกจุดสูบบุหรี่ภายในอาคารของ กปภ.ข.๑

จากการพิจารณาของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานภายในสำนักงาน จึงเห็นควรเสนอให้พิจารณาดำเนินการปรับปรุง และจัดระเบียบพื้นที่สูบบุหรี่ของ กปภ.ข.๑ โดยมีรายละเอียดดังนี้

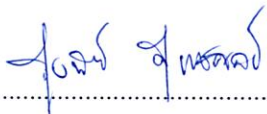
๑. การยกเลิกพื้นที่ภายในอาคาร : ให้ยกเลิกจุดสูบบุหรี่ที่ตั้งอยู่ภายในอาคารสำนักงานของ กปภ.ข.๑ ทุกจุดโดยเด็ดขาด

๒. การจัดกำหนดพื้นที่ภายนอก : ดำเนินการสำรวจและจัดกำหนดพื้นที่สำหรับสูบบุหรี่เฉพาะ บริเวณภายนอกอาคาร (ที่โล่งแจ้ง) โดยให้มีระยะห่างที่เหมาะสมและปลอดภัย เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้อง ตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย รวมทั้งป้องกันและลดผลกระทบจากควันบุหรี่ มือสองต่อพนักงาน

มติคณะกรรมการ

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ได้แจ้งให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ร่วมกัน พิจารณากำหนดจุดสูบบุหรี่เพิ่มเติมบริเวณภายนอกอาคาร เพื่อเป็นการจัดสรรพื้นที่สำหรับสูบบุหรี่ให้มีความ เพียงพอ เหมาะสม และไม่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน กปภ.ข. ๑ โดยนำข้อมูลมาเสนอต่อที่ ประชุมพิจารณาร่วมกันในการประชุมครั้งต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.



(นางสาวรุ่งทิพย์ สุทธศิลป์)

นักวิชาการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ๔
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวปิยธิดา พลเคน)

หัวหน้างาน ๘ งานทรัพยากรบุคคล

[illegible]

๘. กิจกรรมด้านความปลอดภัย															
๘.๑	กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่อง Safety Contact	ปีละ ๒ ครั้ง	แผน ปฏิบัติ											จบ.วิชาชีพ กบร.	
๘.๒	กิจกรรม Safety / Accident Sharing	เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ	แผน ปฏิบัติ											จบ.วิชาชีพ กบร.	
๘.๒	กิจกรรมประเมินความเสี่ยงและควบคุม (Risk Assessment and Control)	๑๐% ของหน่วยงานมีการประเมินความเสี่ยงและ	แผน ปฏิบัติ											จบ.วิชาชีพ กบร.	
๙. กิจกรรม/โครงการอื่นๆ															
๙.๑	โครงการโรงงานสีขาว/มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหา บาดเจ็บ (บยส.)	๘๐% ของหน่วยงานที่เข้าร่วมผ่านการรับรองมาตรฐาน	แผน ปฏิบัติ											จบ.วิชาชีพ/กบร.	๓๐,๐๐๐
๙.๒	โครงการ Safety Culture Together in the Workplace	เข้าร่วมโครงการ	แผน ปฏิบัติ											จบ.วิชาชีพ/กบร.	๑๕,๐๐๐
๙.๓	โครงการสถานประกอบการดีด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยระดับประเทศ (Thailand Safety Award) กับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	เข้าร่วมโครงการ	แผน ปฏิบัติ											จบ.วิชาชีพ	
รวมงบประมาณที่ใช้															๕๐๕,๗๓๐

ซึ่งไม่มีประกาศรับสมัครจาก สวัสดิการแรงงาน

เนื่องจากข้อมูลไม่พร้อมจึง
เตรียมความพร้อมในการเข้าร่วม
โครงการให้ดีขึ้น

ในวันอังคาร ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๒ การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑

[illegible]